

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแคม อำเภอมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและ อุปสรรค
นโยบายการ วางแผน อัตรากำลัง	<p>- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางแคม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแคม ให้เหมาะสม</p> <p>- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางแคม สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแคม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่</p>	<p>อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐</p>	<p>-ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะเพิ่ม จำนวน ๒ อัตรา เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร</p> <p>-การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด</p> <p>-การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</p>	<p>-ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>-เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณงานปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง</p> <p>- เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อราชการ</p>	<p style="text-align: center;">-</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและอุปสรรค
นโยบายการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามเป้าหมาย และสามารถวัด และประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม -เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่	-มีแนวทางการปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดกำหนด -ประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลบางแพม -บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา -ระบบประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ ของงานและสมรรถนะหลัก	-มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานใน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	-การประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้วยความ เป็นธรรม โปร่งใส -ผู้บังคับบัญชาให้ คำแนะนำ คำปรึกษาในการ ปฏิบัติงาน	-

ประเด็น นโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและอุปสรรค
นโยบายการ พัฒนาบุคลากร	-เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนา บุคลากรตามตำแหน่ง สายงาน ครบทุกตำแหน่งสายงานอย่าง เป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และ ทักษะการทำงานที่เหมาะสม -เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดใน การทำงาน เน้นสร้าง กระบวนการคิดและการพัฒนา ตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาง แฉม	-มีแผนพัฒนาบุคลากร -มีการพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถ ในการปฏิบัติงาน -ระดับความสำเร็จของ การปฏิบัติงาน ความ ผิดพลาดลดลง กระบวนการทำงานครบ ทุกขั้นตอน ไม่มีข้อ ร้องเรียนด้านพฤติกรรม และการทำงาน	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้ สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่งและสายงานอาชีพ ตาม สมรรถนะ -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ในการ ทำงาน	ควรส่งเสริมให้ บุคลากรทุกตำแหน่ง ได้รับการอบรมเพื่อ เพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน	สถานการณ์โควิด- ๑๙ ทำให้การส่ง บุคลากรเข้าอบรม ไม่เป็นไปตาม นโยบายและ แผนพัฒนาบุคลากร

ประเด็น นโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและอุปสรรค
นโยบายการ สรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง บุคลากร	-การสรรหาข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสีย กำลังคน -โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกิน ร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด -เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือก สอบคัดเลือก ดำเนินไปอย่างโปร่งใส และ มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	-การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล -การสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง -การสรรหาในตำแหน่งสาย งานปฏิบัติ	-มีการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง -มีการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสอบ คัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานส่วน ตำบล -การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	-ดำเนินการด้วยความ โปร่งใส ความเป็น ธรรม เสมอภาค และ ยุติธรรม -ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง	-ขอใช้บัญชีไปแล้ว แต่ผู้สอบผ่าน ขึ้นบัญชีในตำแหน่ง ที่ต้องการไม่ เพียงพอ รวมถึง ระยะเวลาการสรร หา การบรรจุแต่งตั้ง อาจต้องใช้เวลา
นโยบายส่งเสริม จริยธรรมและ คุณธรรมใน องค์กร	เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็น หลักการแนวทางปฏิบัติและ เป็นเครื่องมือกำกับความ ประพฤติของบุคลากร	-ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนจังหวัด กำหนด -ประกาศหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานของ อบต.บาง แฉม	-จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง ของ อบต. บางแฉม -พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ ที่กำหนด	-การยึดมั่นในหลัก จริยธรรม จรรยา วิชาชีพขององค์กร -การให้บริการ ประชาชนด้วยความ รวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ	-

ประเด็น นโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและอุปสรรค
นโยบายด้านการ บริหาร	-เพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปตามหลักการบริหาร จัดการที่ดี การลดขั้นตอนใน การทำงาน ประชาชนได้รับ การบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลด การสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตามสาย งานและหน้าที่ความ รับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้การ บังคับบัญชาของหัวหน้างาน หรือหัวหน้าส่วนราชการ	การปฏิบัติราชการเป็นไป ตามคำสั่งมอบหมายงาน การรักษาราชการแทน และการปฏิบัติราชการ แทน และการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างรวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ ประชาชน ได้รับบริการอย่างรวดเร็ว และเกิดความประทับใจ ไม่เกิดข้อร้องเรียนด้านการ ปฏิบัติงาน	-จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติ ราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ -จัดทำคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัด อบต. หัวหน้า ส่วนราชการ/ผู้อำนวยการ ในกรณี ตำแหน่งว่าง หรือมีแต่ไม่สามารถ ปฏิบัติราชการได้ -จัดทำคำสั่งให้รองปลัด อบต. ปฏิบัติ ราชการแทนปลัด อบต.เป็นการมอบ อำนาจรายกรณี	พนักงานส่วนตำบล ยังมีความเข้าใจผิด สับสนเกี่ยวกับเรื่อง การรักษาการใน ตำแหน่ง รักษา ราชการแทน ปฏิบัติ ราชการแทน	อบต.บางแฉมมี บุคลากรไม่ครบทุก ตำแหน่ง พนักงาน ๑ คน อาจได้รับการ มอบหมายงานหลาย หน้าที่

ประเด็น นโยบาย/ แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	ปัญหาและอุปสรรค
นโยบายด้านการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	<p>-มีวิธีการในการกำหนดปัจจัย ทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงาน มาสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วม ร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อม การทำงาน</p> <p>-เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับ พนักงาน และเกิดความรับ ความทุ่มเทกำลังกายกำลังใจ ให้กับองค์กร และสร้างความ มั่นใจให้กับบุคลากรในความ ปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>-ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จ ทันเวลาที่กำหนด ความ ผิดพลาดในการทำงานมี น้อย ข้อร้องเรียนไม่มี การ ทำงานเป็นทีม</p> <p>-บุคลากรเกิดแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน</p> <p>-สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน</p>	<p>-มีมาตรการป้องกันและการติดต่อของ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คือ จัดเจ ลล้างมือ หน้ากากอนามัย สำหรับ พนักงาน และผู้มาติดต่อราชการ รวมถึงประกาศเสียงตามสายเกี่ยวกับ การป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p> <p>-ส่งเสริมปัจจัยในท้องถิ่นให้น่าอยู่ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ที่เหมาะสม เทคโนโลยี ในการทำงานทันสมัยครบถ้วน แสง สว่างเพียงพอ</p>	<p>ควรปรับปรุงสถานที่ ทำงานให้เหมาะสม กับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวก ความสะดวกให้กับ ผู้มาติดต่อราชการ</p>	<p>เอกสารจำนวนเพิ่ม มากขึ้น ทำให้ที่ จัดเก็บไม่เพียงพอ</p>

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

๑. ข้อมูลอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
			ตามภารกิจ	ทั่วไป	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	-	-	๑
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	-	-	๑
สำนักปลัด	๘	-	๑	๕	๑๔
กองคลัง	๖	๑	๒	๒	๑๑
กองช่าง	๖	-	๔	๔	๑๔
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔	-	๒	๑๐	๑๖
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗	-	๓	๑	๑๑
กองสวัสดิการสังคม	๒	-	๑	-	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	๑
รวม	๓๖	๑	๑๓	๒๒	๗๒

๒. การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การคัดเลือก การรับโอน การให้โอน

๒.๑ การบรรจุแต่งตั้ง

๒.๑.๑ การบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/สาขา	สอบแข่งขันได้		ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง				เงินเดือน		ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	ประกาศผลสอบของ กสท.	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	เลขที่	ขั้น	อัตรา	
๑	นางสาวปอจันทร์ฉาย หอมช่วย	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา บริหารธุรกิจ	นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	ลงวันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๕	นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๙.๕	๑๕,๐๖๐	๑ มี.ย. ๒๕๖๕

๒.๒ การบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้บริหาร

๓.๒.๑ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางแขม ได้รายงานตำแหน่งแห่งสายงานผู้บริหารว่างเกิน ๖๐ วัน ให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการสรรหาและมีผู้ประสงค์มาบรรจุแต่งตั้ง ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	นางวัตถาภรณ์ สนะวงค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วิชาการ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.จัวงาม อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.บางแขม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	๓๑,๓๔๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๕ เป็นต้นไป

๒.๓ การให้โอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๑- ๒๑๐๑-๐๐๑ อบต.บางแถม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๐-๑๑๐๑- ๐๐๒ อบต.วังน้ำเขียว อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม	๓๖,๘๖๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พ.ค.๖๕ เป็นต้นไป
๒	นางวิไลรัก สุภารส	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๑- ๒๑๐๑-๐๐๒ อบต.บางแถม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๑-๒๑๐๑- ๐๐๑ อบต.สระกะเทียม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	๓๐,๒๒๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พ.ค.๖๕ เป็นต้นไป
๓	นางณัฐธยาน์ ตันติบุญจันทร์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๔- ๒๑๐๒-๐๐๒ อบต.บางแถม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๔-๒๑๐๒- ๐๐๑ อบต.วัดสำโรง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	๒๙,๑๑๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พ.ค.๖๕ เป็นต้นไป

๒.๔ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

๒.๔.๑ รับโอน นางวิไลรัก สุภารส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๐-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสระกะเทียม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๐-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแขม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒.๔.๒ รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล นางสาวอรพินท์ สุขไทยประเสริฐ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๘-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท สังกัดฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแขม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒.๕ การพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแขมได้ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร โดยการส่งพนักงานส่วนตำบลไปอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑	นางสาวชนันต์ชญา ทองชัยสมบูรณ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ทบทวนแนวทางการปฏิบัติการปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ	๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๕๔๘/๒๕๖๔ ลว. ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒	นางสาวพรพรรณ แก้วเขียว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ฝึก ปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อจัดทำรายงาน ประเมินผลการควบคุมภายในฯ	๑๑ -๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๘๐/๒๕๖๕ ลว. ๓ มีนาคม ๒๕๖๕
๓	นางสาวน้ำทิพย์ เทศแก้ว ตำแหน่ง ปลัด อบต.บางแขม	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการประชุม สภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม และตรากฎหมาย ท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ	๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมชะอำ วิลล่าบีช จ.เพชรบุรี	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๑๘๒/๒๕๖๕ ลว. ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๔	นางปรียนิตย์ ศรีสังวร ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ กา คิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์ในโรงเรียนฯ	๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๑๔๘/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
๕	นางพัชรี ภู้อย ตำแหน่ง ครู	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ กา คิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์ในโรงเรียนฯ	๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๑๔๗/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
๖	นางสาวอุสา เสมลับ ตำแหน่ง ครู	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ กา คิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์ในโรงเรียนฯ	๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๑๔๕/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
๗	นางอัจฉิมา เล้าเจริญฤทธิกุล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ฝึก ปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใตกรอบของระเบียบ/หนังสือสั่งการ ต่าง ๆ	๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแขม ที่ ๒๓๖/๒๕๖๕ ลว. ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาในการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๘	นางสาวจำเรียง นาคทับทิม ตำแหน่ง ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยี DLIT	๓ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแอม ที่ ๒๘๕/๒๕๖๕ ลว. ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๙	นางสาวราตรี มั่นศรีจันทร์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยี DLIT	๓ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	คำสั่ง อบต.บางแอม ที่ ๒๘๖/๒๕๖๕ ลว. ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๑๐	นางวิไลรัก สุภารส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามประกาศมาตรฐานทั่วไป	๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	คำสั่ง อบต.บางแอม ที่ ๓๒๕/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๑๑	นางสาวจิราพร เชษฐุปัจฉิม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามประกาศมาตรฐานทั่วไป	๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	คำสั่ง อบต.บางแอม ที่ ๓๒๕/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕